



– лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, без опыта работы.

2.4.2. К освоению программ дополнительного образования допускаются:

– лица, имеющие среднее и высшее образование по направлениям по профилю выбранной программы, подтвержденное документом государственного (установленного) образца,

– лица, имеющие среднее и высшее профессиональное образование, и опыт работы в области не менее одного года,

– лица, имеющие общее среднее образование.

2.5. Прием и оформление документов на обучение по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования

2.5.1. Прием в Учебный центр на обучение по программам дополнительного образования проводится по заявлениям поступающих на основании представленных документов об образовании.

2.5.2. К заявлению о приеме предоставляются оригиналы следующих документов:

– документ, удостоверяющий личность (с целью идентификации личности и правильности ведения документации, в том числе заполнения итоговых документов);

– документ государственного (установленного) образца о высшем или среднем образовании с приложением;

– справку с места учебы/работы, подтверждающую обучение или стаж практической работы (при необходимости);

– свидетельства об изменении фамилии, имени, отчества (при необходимости);

2.5.3. При зачислении обучающегося в Учебный центр с ним заключается Договор об оказании платных услуг на обучение по дополнительным образовательным программам.

2.5.4. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Учебном центре:

– Уставом НОЧУДО «Учебный центр «Бизнес-Эксперт»;

– лицензией на право ведения образовательной деятельности и приложениями к ней;

– Правилами оказания платных образовательных услуг в НОЧУДО «Учебный центр «Бизнес-Эксперт»;

– Правилами внутреннего распорядка для обучающихся в НОЧУДО «Учебный центр «Бизнес-Эксперт»;

– настоящими Правилами.

2.6. Зачисление и отчисление

2.6.1. Зачисление на программы дополнительного и дополнительного профессионального образования производится в день начала обучения, отчисление – в день окончания обучения.

Зачисление и отчисление производится соответствующими приказами директора